



Коханівська гімназія  
Яворівської міської ради  
Львівської області

**НАКАЗ**

30.08.2024

с. Коханівка

№ 59

*Про затвердження єдиних  
норм внутрішкільного  
трудового розпорядку*

На виконання наказу МОН № 455 від 20.12.93 «Про Типові правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників навчально-виховних закладів системи Міністерства освіти України» та змінами, внесеними до нього згідно з наказом МОН N 73 (z0242-00) від 10.04.2000), постанови КМУ від 23.07.2024 № 841 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», Розпорядження КМУ від 21.06.2024 №570 та листа МОН від 23.08.2024 №1/15281-24 «Про організацію 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти», наказу МОН від 07.08.2024 № 1112 «Про затвердження порядку та умов здобуття загальної середньої освіти у комунальних закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні», Листа МОН від 05.06.2024 р. № 1/9979-24 "Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду 2024/25 року", поліпшення ефективності праці та зміцнення дисципліни працівників школи, рішення педагогічної ради № 1 від 30.08.2024

**НАКАЗУЮ:**

1. Встановити і затвердити на 2024/2025 н.р Єдині правила внутрішкільного трудового розпорядку.

1.1. Режим роботи школи п'ятиденний.

1.2. Робочий день для педагогічних працівників розпочинається о 8.15 год. для обслуговуючого персоналу о 7.30 год., для опалювача о 5.00 год.

Тривалість робочого дня встановлюється:

- для педагогічних працівників відповідно до розкладу уроків, позаурочних і позашкільних заходів;
- черговим вчителям виходити на роботу о 8.00 год. Чергування закінчувати о 15.00 год.;
- усім іншим вчителям виходити на роботу за 15 хв. до їхнього першого уроку.

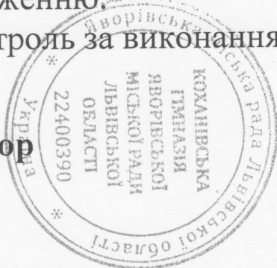
- 1.3. Про невихід із поважних причин повідомляти адміністрацію школи за день до виходу на роботу і не пізніше як за 30 хв. до початку занять у школі.
- 1.4. Заняття гуртків проводити у дні і години, визначені розкладом гурткової роботи.
- 1.5. Для обслуговуючого персоналу тривалість робочого дня – в межах 8 годин, за винятком нічного сторожа, час роботи якого може бути збільшено.
- 1.6. Чергування по школі здійснюють чергові вчителі та адміністрація школи у відповідності з графіком, затвердженим директором школи.
- 1.7. Обмежити доступ на територію освітнього закладу осіб, які не задіяні в проведенні освітнього процесу (батьків, супроводжуваних осіб та ін.). Посилити контроль за недопущенням внесення до приміщень навчального закладу вибухонебезпечних та інших предметів, що можуть становити загрозу здоров'ю та життю дітей і працівників та у зв'язку з епідеміологічною ситуацією.
- 1.8. Уроки розпочинати для учнів 1-9 класів о 8.15 год.
- 1.9. Перерви між уроками встановлюють відповідно до Регламенту роботи школи.
- 1.10. За відсутності шкільної форми допускається носіння учнем звичайного одягу (світлих спокійних тонів). Будь-які прикраси, що не входять до елементів шкільної форми, використовувати заборонено.
2. Прибирання у школі та класних приміщеннях 1-7 класів здійснюється силами обслуговуючого персоналу, 8-9 класів - обслуговуючим персоналом у зв'язку з епідеміологічною ситуацією.
3. Протягом 3-4 уроків, під час великої перерви та після завершення уроків обслуговуючий персонал здійснює обов'язкове вологе прибирання та дезінфекцію приміщень згідно з графіком.
4. Після уроків проводиться обов'язкова дезінфекція поручнів, дверних ручок, парт, крісел, тощо.
5. Усі масові заходи в школі за участю учнів організовує та проводить педагог-організатор спільно з класними керівниками та учителями школи за погодженням із адміністрацією відповідно до карантинних правил.
6. Будь-які пропуски уроків учнями в обов'язковому порядку фіксуються класними керівниками і допускаються лише з відома останніх.
7. Відповідальність за життя і здоров'я учнів під час виховного процесу покладається на класних керівників, учителів-предметників, керівників гуртків, які проводять заняття в даному класі.
8. Відповідальність за стан дисципліни і порядку, за збереження шкільного майна, підручників, санітарно-гігієнічний режим у класі покласти на класних керівників 1-9 класів.
9. Працівникам школи забороняється змінювати на власний розсуд розклад уроків, час проведення позакласних виховних заходів без відома і дозволу адміністрації школи. Забороняється скорочувати тривалість уроків або перерв.

10. Усім працівникам вважати робочим часом період осінніх, зимових, весняних і літніх канікул, крім часу, визначеного графіком відпусток.

11. Робочий час кожного працівника має відповідати його денному і тижневому навантаженню.

12. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Оксана ПАНЬО

З наказом ознайомлені:

Оксана ІВАНУШКО  
30.08.2024

Оксана БАКУЛІНСЬКА  
30.08.2024

Віталій НАКОНЕЧНИЙ  
30.08.2024

Марія КРАВЕЦЬ  
30.08.2024

Марія КУЧЕРАК  
30.08.2024

Геннадій ВАНИК  
30.08.2024

Ольга МАКОВЕЦЬКА  
30.08.2024

Мар'яна КІСІЛЕВИЧ  
30.08.2024

Мирон ЧОЛАЧ  
30.08.2024

Ірина БАЙДАЛА  
30.08.2024

Роман ГАВРИЛІВ  
30.08.2024

Богдан ЯДЛОСЬ  
30.08.2024

Руслана МАКОВЕЦЬКА  
30.08.2024

Василь ФУЛЬМЕС  
30.08.2024

Наталія АНТОНІШИН  
30.08.2024

Ольга ПАНЬО  
30.08.2024

Марія ГУЗЬО  
30.08.2024

Марія ВИСОЦЬКА  
30.08.2024

Марія ДУТКО  
30.08.2024

Василь ФУЛЬМЕС  
30.08.24